

2024 - 2025



ZML DE CIRKEL

1. VOORWOORD

Hartelijk welkom bij ZML De Cirkel, een school voor zeer moeilijk lerende kinderen en jongeren. Voor u ligt onze schoolgids, die bedoeld is om u te informeren over onze school. Naast allerlei praktische zaken wordt uitgelegd waar De Cirkel inhoudelijk voor staat.

De schoolgids is bestemd voor ouders/verzorgers die al een kind bij ons op school hebben. Daarnaast leggen wij via deze gids aan anderen uit wat zij mogen verwachten als hun kind mogelijk leerling wordt van onze school.

We hopen dat u onze schoolgids met plezier en interesse zult lezen. Als u na het lezen van deze gids vragen hebt, zijn wij altijd bereid om u daar in een persoonlijk gesprek antwoord op te geven. Maakt u dan s.v.p. vooraf even een afspraak. U kunt ons op werkdagen bereiken vanaf 8.00 uur tot 17.00 uur.

Namens het team van De Cirkel,

Jaël Klamer,
Directeur ZML De Cirkel

Het bevoegd gezag heeft de schoolgids 2024-2025 vastgesteld en de Medezeggenschapsraad heeft haar instemming verleend.



2. ALGEMENE INFORMATIE

ZML-school De Cirkel

De Cirkel is een christelijke school in Gorinchem voor zeer moeilijk lerende kinderen en jongeren met een afdeling voor Speciaal Onderwijs (SO) en een afdeling voor Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO). Het SO geeft onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar, het VSO aan leerlingen in de leeftijd van 13 tot en met 19 jaar.

De school kent een leerlingpopulatie met een grote verscheidenheid in ontwikkelings-mogelijkheden: leerlingen met een ontwikkelingsachterstand, laagfunctionerende leerlingen en leerlingen die naast een verstandelijke beperking ook een stoornis binnen het autistisch spectrum hebben of waarbij sprake is van autikenmerken die het functioneren in sterke mate bepalen. De Cirkel richt zich tevens op de groep leerlingen die op een zeer laag niveau functioneert en bij wie sprake is van een beperkt gedragsrepertoire.

Missie, visie en motto

ZML De Cirkel richt zich op het optimaal ontwikkelen van de individuele mogelijkheden van leerlingen met verstandelijke en meervoudige beperkingen in de leeftijd van 4 tot en met 19 jaar. De school bereidt haar leerlingen voor op een passende plek in de maatschappij op het gebied van wonen, werken, vrije tijd en burgerschap.

De visie wordt vormgegeven door het hanteren van de volgende principes:

- De Cirkel is een professionele organisatie met een christelijke identiteit. Zij geeft inhoud aan deze identiteit door beleven, voorleven, meeleven en uitdragen.
- De Cirkel is het expertisecentrum in de regio voor het onderwijs aan en de begeleiding van kinderen en jongeren met een verstandelijke beperking.
- Ieder kind en iedere jongere is uniek, heeft ontwikkelingsmogelijkheden en mag zich gezien en gehoord weten.
- Het onderwijs richt zich op de totale ontwikkeling van talenten en verantwoordelijkheden (zowel binnen als buiten de school).
- Er wordt gewerkt in een klimaat van vertrouwen, respect, zorg en omzien naar elkaar waardoor de leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers zich veilig voelen.
- De leerling op De Cirkel krijgt een zo passend mogelijk onderwijsaanbod, dat aansluit bij zijn/haar ontwikkelingsperspectief.
- Ouders/verzorgers en school werken samen aan een optimale ontwikkeling van de leerling.

De Cirkel hanteert het volgende motto:

Aandacht voor mensen
Ruimte voor ontwikkeling
De Cirkel met mogelijkheden

Identiteit

Ons uitgangspunt is dat het bevoegd gezag en het personeel van de school, samen met de ouders/verzorgers, het kind willen opvoeden tot een betekenisgevend mens dat zijn/haar eigen waarden en normen ontwikkelt.

Wij aanvaarden daarbij de Bijbel als Gods Woord. Het accent ligt op een drietal aspecten:

- o De liefde van God voor de mensen
- o De relatie tussen God, mens en schepping
- o De relatie tussen mensen onderling

Het team van de school onderschrijft de identiteit en draagt dit uit in een christelijke basishouding. Vooral in de sfeer van de school, het accepterende klimaat en de positieve houding naar de kinderen wordt deze identiteit teruggevonden. Door middel van beleven, voorleven en meeleven geven wij hier verder inhoud aan.

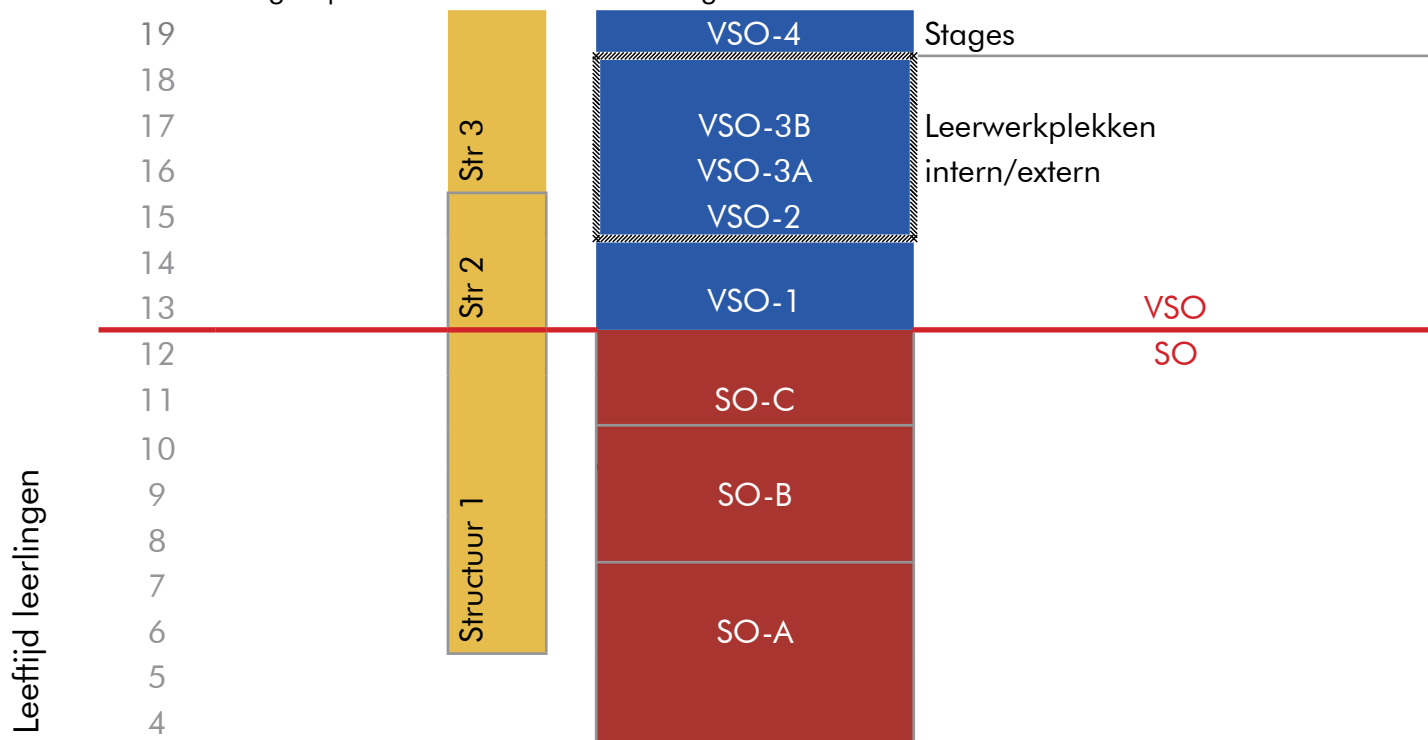
Onderwijs in groepen

SO- en VSO-afdeling

Op De Cirkel krijgen circa 123 leerlingen dagelijks een passend onderwijsaanbod. De leerlingen zijn verdeeld over 11 groepen. De reguliere groepen hebben een gemiddelde grootte van 12 leerlingen en worden ingedeeld naar leeftijd. Groep SO-A telt maximaal 10 leerlingen.

Autistructuurgroepen

Naast de reguliere SO-ZML-groepen en VSO-ZML-groepen beschikt De Cirkel over een volwaardige parallelstroom voor leerlingen die naast een verstandelijke beperking ook in hun ontwikkeling worden gehinderd door kenmerken binnen het autistisch spectrum. Voor leerlingen die in deze autistructuurgroepen worden geplaatst, geldt dat het onderwijsaanbod in de reguliere ZML-groepen onvoldoende aansluit bij hun behoeften. De structuurgroepen tellen maximaal 8 leerlingen.



Om onderwijs te kunnen volgen op De Cirkel geldt dat een leerling meerwaarde moet ontlenen aan het deelnemen in een groep en zich op momenten zonder directe aansturing van een volwassene moet kunnen richten op het uitvoeren van een opdracht.

Het komt regelmatig voor dat zeer jonge kinderen worden aangemeld. Ook voor kinderen die voorheen hun dag doorbrachten op een kinderdagcentrum wordt vaak gebruik gemaakt van het leerrecht. Binnen onze school wordt voor onder andere deze doelgroep onderwijs gerealiseerd waarbij onderwijs en zorg elkaar nadrukkelijk aanvullen en versterken. Het onderwijsaanbod richt zich vooral op de voorwaardelijke aspecten om uiteindelijk te komen tot het verwerven en verwerken van informatie en tot sociale interactie.

Het schoolteam

De directeur, mevrouw Klamer, draagt de eindverantwoordelijkheid voor de gang van zaken op school. De teamleider geeft mede leiding aan een deel van de school.

De leerkrachten in de groepen worden ondersteund door onderwijsassistenten, orthopedagoge, logopediste, maatschappelijk werker en een motorisch remedial teacher. Voor het vak bewegingsonderwijs is voor een aantal dagdelen een vakleerkracht benoemd. De Cirkel beschikt over twee coördinatoren leerlingenzorg. Daarnaast zijn een conciërge en een administratief medewerkster aan de school verbonden.

In de autistructuurgroepen en de groepen SO-A en SO-B en SO-C zijn begeleidsters vanuit Syndion toegevoegd op basis van beschikbare zorgmiddelen.

Een jeugdarts maakt deel uit van de Commissie van Begeleiding.

Vervanging en stagiaires

De vervanging binnen onze school vindt zo veel mogelijk intern plaats. Het is belangrijk dat de vervangers bekend zijn met de leerlingen.

De Cirkel is door Calibris erkend als leerbedrijf. De erkenning betreft de sector Sociaal Agogisch Werk

met de richtingen maatschappelijke zorg 3 en 4, onderwijsassistent 4, Pedagogisch Werker 3 en 4 en de sector Sport & Beweging 3 en 4. Daarnaast kunnen ook studenten van andere studierichtingen stage lopen binnen De Cirkel. De stageperiode betreft in de meeste gevallen een half tot een heel jaar. De stagiaires worden begeleid door de leerkracht of onderwijsassistent van de groep waarin zij stage lopen.

Het bevoegd gezag

De Cirkel maakt deel uit van LOGOS, scholengroep voor eigentijds christelijk onderwijs.

Scholengroep

LOGOS scholengroep bestaat uit 16 scholen in de gemeenten Gorinchem, Vijfheerenlanden en West Betuwe. Circa 2500 leerlingen en 375 medewerkers leren en werken, verdeeld over onze scholen:

- 13 basisscholen
- 1 school voor speciaal basisonderwijs (sbo)
- 1 school voor zeer moeilijk lerende kinderen (zml-(v)so)
- 1 praktijkschool (pro-vo)

Missie

LOGOS scholengroep staat voor kwalitatief goed en uitdagend onderwijs. De christelijke waarden en inspiratie uit de Bijbel zijn onze basis en drijfveer. Onze missie is om leerlingen samen voor te bereiden op een zelfstandig en verantwoordelijk leven. Vanuit deze houding dragen we bij aan een samenleving waarin mensen omzien naar elkaar en de wereld.

Visie

Als LOGOS scholengroep hebben we de overtuiging dat elk kind het recht heeft om zich breed en optimaal te ontwikkelen. Het onderwijs op de LOGOS-scholen draagt - in samenwerking met opvoeders en omgeving - bij aan een sterke basis voor het leren en leven van kinderen, als burgers in deze samenleving. Ons werk met en voor de kinderen beïnvloedt de wereld van vandaag én morgen.

Onze christelijke identiteit is onze bestaansgrond en inspiratiebron voor de keuzes die we maken. Van daaruit profileren we ons in de regio als aanbieder van christelijk onderwijs voor elk kind.

Ambities

Onze ambities voor 2024-2028 zijn verwoord in ons koersplan Samen leren leven. Deze strategische koers is uitgewerkt in vier beleidspijlers:

- Optimaal ontwikkelen
- Toekomstbestendig onderwijs
- Vakmanschap doet ertoe
- Samen verantwoordelijk



Elke LOGOS-school geeft inkleuring aan deze vier beleidsthema's, passend bij de eigenheid van de school.

Het koersplan is te lezen via www.logos-scholengroep.nl.

Contactgegevens

LOGOS scholengroep

Meent 24

4141 AC Leerdam

T. 0345 - 63 79 80

E. admin@logos-scholengroep.nl

W. www.logos-scholengroep.nl

Bestuurder: J.P.G.A. (Jan) Straver MSc MEd



De ligging van de school

De Cirkel maakt deel uit van de brede school Schuttersplein aan de Stalkaarsen te Gorinchem. Daarbij is aandacht gegeven aan de eigenheid van zowel de SO- als de VSO-afdeling. De Cirkel deelt het gebouw met verschillende partners, waaronder de reguliere basisschool Samen Onderweg. Deze school valt ook onder het bevoegd gezag van LOGOS. Daarnaast maken Stichting Kinderopvang Gorinchem en Syndion met haar Kinderdagcentrum deel uit van het Schuttersplein.

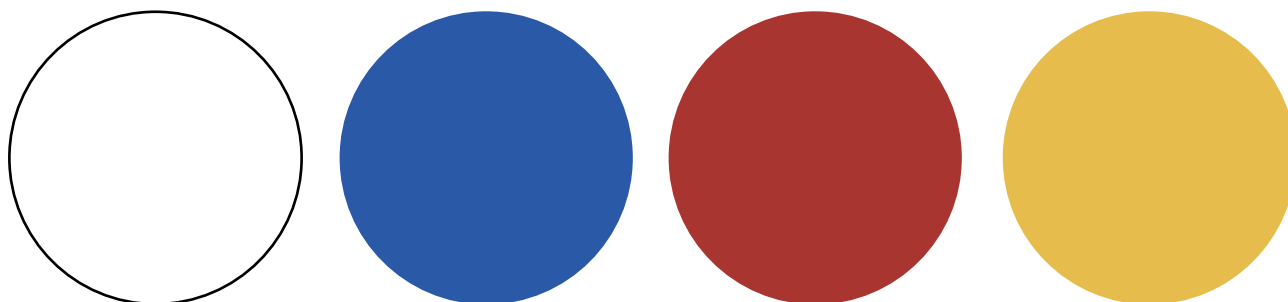
Het gebouw is gelegen in een woonwijk op betrekkelijk korte afstand van diverse winkels en andere voorzieningen. Rondom de schoolgebouwen zijn volop speel- en ontwikkelmogelijkheden voor de leerlingen.

De Cirkel heeft een regionale functie. De leerlingen komen vooral uit de regio Gorinchem, de Alblasserwaard, de Vijfheerenlanden, West Betuwe en het Land van Heusden en Altena. De meeste leerlingen komen met aangepast vervoer en onder begeleiding naar school. Sommige leerlingen wonen heel dichtbij en kunnen zich al zo goed redden dat zij zelfstandig reizen tussen huis en school.

Passend Onderwijs en de SWV-en (samenwerkingsverbanden)

De Cirkel maakt deel uit van zowel het regionale samenwerkingsverband voor het primair onderwijs Driegang (PO 28.16) als het regionale samenwerkingsverband voor voortgezet onderwijs Munio (VO 28.14). Deze samenwerkingsverbanden verstrekken onder andere de toelaatbaarheidsverklaringen voor De Cirkel.

Een nieuwe leerling kan alleen worden geplaatst met een geldige toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Voor plaatsing binnen de SO-afdeling is een TLV noodzakelijk die is afgegeven door een SWV van het primair onderwijs; voor de VSO-afdeling dient deze te zijn afgegeven door een SWV van het voortgezet onderwijs.



Op de sites van de SVW-en staan de procedures beschreven. Bij toekenning van de TLV wordt de duur van de toelaatbaarheid en de ondersteuningscategorie duidelijk gemaakt.

De gegevens van het SWV voor het primair onderwijs zijn:

Driegang (PO 28.16)

Dokter van Stratenweg 15

4205 LA Gorinchem

Tel.: 0183-624915

E-mail: info@driegang.nl

Website: www.driegang.nl

De gegevens van het SWV voor het voortgezet onderwijs zijn:

SWV Munio

(VO 28.14)

Dokter van Stratenweg 15

4205 LA Gorinchem

Tel.: 0183-660641

E-mail: info@munio.nl

Website: www.munio.nl

Ondersteuningsplanraden

Het Speciaal Onderwijs is vertegenwoordigd in de Ondersteuningsplanraden (OPR) van de Samenwerkingsverbanden. Deze raden verlenen onder andere instemming aan de ondersteuningsplannen. Hierin is verwoord hoe bijvoorbeeld de extra ondersteuning aan de leerlingen binnen het samenwerkingsverband is geregeld.



3. HET ONDERWIJS

De Cirkel wil de mogelijkheden van de individuele leerlingen zo optimaal mogelijk ontwikkelen. Leerlingen met ernstige verstandelijke beperkingen zijn gediend bij onderwijs dat zo praktisch en functioneel mogelijk wordt aangeboden. Het leren in een context is het plaatsen van de leeractiviteit in een herkenbare en concrete omgeving. Naast de cognitieve en de sociaal-emotionele ontwikkeling betekent dat vooral het aanleren van vaardigheden om zo zelfstandig en zelfredzaam mogelijk te worden.

Het ontwikkelingsperspectief (OPP)

Voor iedere leerling wordt binnen zes weken na toelating door de Commissie van Begeleiding een ontwikkelingsperspectief vastgesteld. Een ontwikkelingsperspectief is te omschrijven als 'de inschatting van de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling voor een langere periode' en leidt tot een prognose van de uiteindelijke uitstroombestemming en de leerroute van een leerling.

De school evalueert het ontwikkelingsperspectief jaarlijks gedurende de hele schoolloopbaan en stelt het waar nodig periodiek bij. De Commissie van Begeleiding (CvB) heeft een sturende rol bij het vaststellen van het ontwikkelingsperspectief en het daarbij behorende uitstroorniveau. De multidisciplinaire samenstelling van de CvB vormt hierbij een waarborg voor de kwaliteit, de controleerbaarheid en de transparantie.

Voor de leerkracht vormt het ontwikkelingsperspectief een belangrijk instrument om het onderwijs in te richten. Hiermee kan de leerkracht de ontwikkelingsmogelijkheden vaststellen en bepalen welke zorg de leerling nodig heeft om het maximaal haalbare te realiseren. Daarmee biedt het een handvat om het onderwijs planmatig en opbrengstgericht vorm te geven. Het ontwikkelingsperspectief vormt verder een geschikt instrument voor afstemming en communicatie tussen de school en de ouders/verzorgers van de leerling, doordat de ouders/verzorgers zich hiermee een beeld kunnen vormen van het perspectief van hun kind en van de weg waarlangs de school dit wil bereiken. Verder biedt het feitelijke gegevens waarmee zij de ontwikkeling van hun kind kunnen volgen. Het is ook een geschikt instrument voor afstemming en communicatie met de leerling zelf. Werken vanuit een ontwikkelingsperspectief biedt de leerkracht de mogelijkheid met de leerling in gesprek te gaan over zijn ontwikkeling. Het maakt de leerling 'eigenaar' van zijn ontwikkeling en vergroot in veel gevallen de motivatie en betrokkenheid van de leerling. De uitstroombestemming die de school benoemt, moet worden gezien als een streefniveau voor de school.

Schoolstandaard: de leerroutes en uitstroombestemmingen

Binnen De Cirkel worden voor zowel de SO-populatie als de VSO-populatie vier leerroutes aangeboden, die direct aansluiten op de vier uitstroorniveaus:

	Uitstroorniveau SO	Leerroute	IQ (ongeveer)
E	ZML-VSO / KDC	ervaringsgerichte leerroute	<35
P	ZML-VSO	praktische leerroute	35-45
P/C	ZML-VSO	praktisch-cognitieve leerroute	45-55
C	Pro / ZML-VSO	cognitieve leerroute	55-70

	Uitstroorniveau VSO	Leerroute	IQ (ongeveer)
E	Belevingsgerichte dagbesteding	ervaringsgerichte leerroute	<35
P	Activiteitengerichte dagbesteding	praktische leerroute	35-45
P/C	Arbeidsmatige dagbesteding	praktisch-cognitieve leerroute	45-55
C	(Beschermd) arbeid	cognitieve leerroute	55-70

Iedere leerling wordt bij binnenkomst op basis van de beschikbare informatie ingedeeld in een leerroute. Hoewel intelligentie een belangrijk criterium is voor de keuze van een leerroute, kunnen belemmerende factoren, zoals een stoornis of (lichamelijke) beperking, of stimulerende factoren, zoals een hoge mate van zelfredzaamheid, van invloed zijn op de keuze. In eerste instantie wordt voor alle leergebieden dezelfde leerroute vastgesteld.

In het volgende schema's zijn de streefniveaus aangegeven welke behoren bij de verschillende leerroutes van zowel de SO- als de VSO-afdeling.

Cognitieve vakken (rekenen en taal)

SO afdeling								VSO afdeling								
Leerjaar																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Kalenderleeftijd (op 1 augustus)																
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Leerroute / DL																
	-19 -10	-9 - 0	1 - 10	11 - 20	21 - 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	61 - 70	71 - 80	81 - 90	91 - 100	101 - 110	111 - 120	121 - 130	131 - 140
E	-	-	Niv. 1	Niv. 1	Niv. 1	Niv. 1	Niv. 2	Niv. 2	Niv. 2	Niv. 3	Niv. 3	Niv. 3	Niv. 3	Niv. 3	Niv. 3	Niv. 3
P	Niv. 1	Niv. 2	Niv. 2	Niv. 3	Niv. 3	Niv. 4	Niv. 4	Niv. 4	Niv. 5	Niv. 6	Niv. 6	Niv. 6	Niv. 6	Niv. 6	Niv. 7	Niv. 7
P/C	Niv. 1	Niv. 2	Niv. 3	Niv. 4	Niv. 5	Niv. 5	Niv. 6	Niv. 7	Niv. 7	Niv. 8	Niv. 8	Niv. 9	Niv. 9	Niv. 9	Niv. 9	Niv. 9
C	Niv. 1/2	Niv. 3	Niv. 4	Niv. 5	Niv. 6	Niv. 7	Niv. 8	Niv. 9	Niv. 9	Niv. 10	Niv. 10	Niv. 11	Niv. 11	Niv. 11	Niv. 12	Niv. 12

Leergebiedoverstijgend

SO afdeling								VSO afdeling								
Leerjaar																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Kalenderleeftijd (op 1 augustus)																
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Leerroute / DL																
	-19 -10	-9 - 0	1 - 10	11 - 20	21 - 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	61 - 70	71 - 80	81 - 90	91 - 100	101 - 110	111 - 120	121 - 130	131 - 140
E	-	-	Niv. 1	Niv. 1	Niv. 1	Niv. 1	Niv. 2	Niv. 2	Niv. 2	Niv. 3	Niv. 3	Niv. 3	Niv. 3	Niv. 3	Niv. 3	Niv. 3
P	Niv. 1	Niv. 2	Niv. 2	Niv. 3	Niv. 3	Niv. 4	Niv. 4	Niv. 4	Niv. 5	Niv. 6	Niv. 6	Niv. 7	Niv. 7	Niv. 7	Niv. 7	Niv. 7
P/C	Niv. 1	Niv. 2	Niv. 3	Niv. 4	Niv. 5	Niv. 5	Niv. 6	Niv. 7	Niv. 7	Niv. 8	Niv. 8	Niv. 9	Niv. 9	Niv. 9	Niv. 9	Niv. 9
C	Niv. 1/2	Niv. 3	Niv. 4	Niv. 5	Niv. 6	Niv. 7	Niv. 8	Niv. 9	Niv. 9	Niv. 10	Niv. 10	Niv. 11	Niv. 12	Niv. 12	Niv. 12	Niv. 12

De vermelde niveaus behoren bij de leerlijnen van het ZML-onderwijs die door de school worden gebruikt. Hierin is concreet gemaakt welke doelen van een bepaald vak- of ontwikkelingsgebied op een bepaalde leeftijd behaald moeten worden.

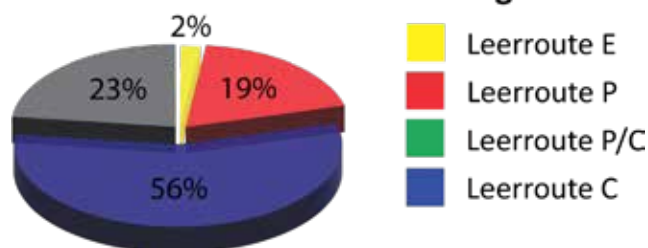
Schoolstandaard: de ondersteuningsbehoeften

Bij de vier verschillende leerroutes worden op de volgende onderdelen standaard - ondersteuningsbehoeften gehanteerd. Deze zijn gebaseerd op het landelijke doelgroepenmodel van het Gespecialiseerd Onderwijs (GO).

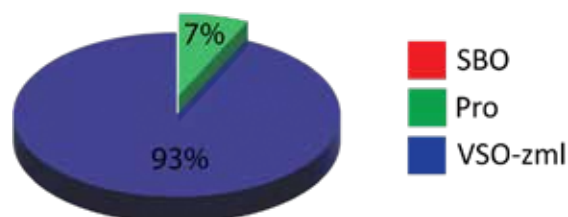
Ondersteunings behoeften	Leerroute E	Leerroute P	Leerroute P/C	Leerroute C
Sociaal-emotionele ontwikkeling	intensief	voortdurend	voortdurend	regelmatig
Leren en ontwikkelen	intensief	voortdurend	voortdurend	regelmatig
Communicatie	intensief	voortdurend	voortdurend	regelmatig
Fysieke situatie	intensief	voortdurend	voortdurend	regelmatig
Medische situatie	intensief	voortdurend	voortdurend	regelmatig

In het OPP van een leerling zijn de ondersteuningsbehoeften nader uitgewerkt. Voor het cursusjaar 2024-2025 zijn de 123 leerlingen van de school als volgt verdeeld over de vier leerroutes per afdeling. Daarnaast is er een onderverdeling naar de uitstroombestemming gemaakt.

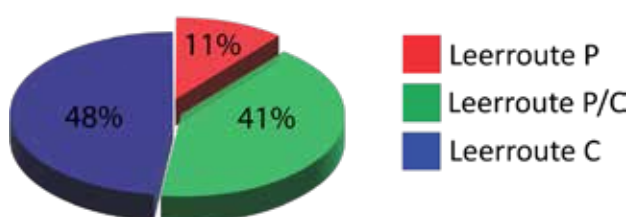
Leerroutes SO-afdeling



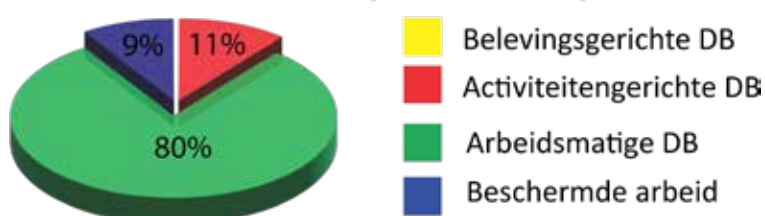
Uitstroombestemming SO-afdeling



Leerroutes VSO-afdeling



Uitstroombestemming VSO-afdeling



Kerndoelendekkend leerstofaanbod

Het leerstofaanbod op onze school omvat alle wettelijk voorgeschreven kerndoelen voor zowel het SO als het VSO. Hierbij worden de leerlijnen voor het SO-ZML en VSO-ZML gebruikt. De school maakt verder onderscheid tussen doelen die per leerling worden gesteld, waarbij de streefplanning op de verschillende leerroutes is afgestemd en die per leerling worden geëvalueerd; daarnaast zijn er doelen die op groepsniveau worden aangeboden en geëvalueerd.

De kinderen werken dagelijks onder begeleiding van de leerkracht, die daarbij wordt ondersteund door de onderwijsassistent. Er wordt onderwijs gegeven met behulp van passende methodes en onderwijs(hulp)middelen. De groepsleerkracht is de eerstverantwoordelijke voor het onderwijs aan de betrokken leerlingen en stemt middels groepsplannen het onderwijs af op de mogelijkheden van de leerlingen.

De SO-afdeling

Het onderwijsaanbod voor de SO-leerlingen van 4 tot en met 12 jaar

Het onderwijs op het SO heeft als uitgangspunt een ontwikkelingsgerichte benadering waarin de zone van de

naaste ontwikkeling tot stand wordt gebracht. Leerlingen kunnen door interactie met anderen leren en zich ontwikkelen. De leerstof en de wijze waarop deze wordt aangeboden, sluit aan op de belevingswereld van de leerlingen. Het geheel van kerndoelen voor het SO geeft een beeld van het inhoudelijke aanbod van het onderwijs op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden. De kerndoelen zijn ingedeeld in leergebiedoverstijgende en leergebied-specifieke kerndoelen.

De leergebiedoverstijgende kerndoelen zijn gegroepeerd in de volgende thema's: zintuiglijke en motorische ontwikkeling, sociale en emotionele ontwikkeling, spelontwikkeling, leren leren, omgaan met media en technologische hulpmiddelen, praktische redzaamheid en ruimtelijke oriëntatie en mobiliteit.

De leergebiedoverstijgende doelen hebben betrekking op het hele onderwijsaanbod en komen aan de orde in diverse onderwijsleersituaties. Vaak gaat het om voorwaardelijke kennis, vaardigheden en attitudes die nodig zijn bij het realiseren van onderwijsleersituaties.

De volgende vakken komen in het SO aan de orde:

- Godsdienstige vorming
- Taal en communicatie
Mondelinge taal, lezen, schriftelijke taal, schrijven
- Rekenen en wiskunde
Cijferend rekenen, klokkijken, geldrekenen, meten en wegen
- Mens en maatschappij
Wereldoriëntatie, verkeer, vrijetijdsbesteding, burgerschap
- Mens en natuur en techniek
Natuur, gezond en redzaam gedrag
- Culturele oriëntatie en creatieve expressie
Tekenen, handvaardigheid, muziek, culturele activiteiten
- Bewegen en sport
Gymnastiek, zwemmen

Het onderwijs aan zeer moeilijk lerenden streeft naar een brede ontwikkeling: de emotionele en verstandelijke ontwikkeling, het tot ontwikkeling brengen van hun creativiteit en het verwerven van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden.

Het centrale begrip voor het onderwijs aan zeer moeilijk lerende leerlingen en aan leerlingen met een meervoudige beperking is (de versterking van) redzaamheid.

De leergebiedoverstijgende en de leergebiedspecifieke onderwijsdoelen leveren hieraan een concrete bijdrage.

Uitstroomgegevens SO

Alle leerlingen zijn aan het eind van cursusjaar 2023 -2024 uitgestroomd in overeenstemming met hun Ontwikkelperspectief (OPP). Bij één leerling is er sprake van een tussentijdse uitstroom wegens verhuizing.

Uitstroom SO Afdeling	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Onderwijs ander SO ZML	1		3		1
Onderwijs ander S(B)O					
Onderwijs eigen VSO ZML	6	6	5	2	2
Onderwijs ander VSO ZML				1	
Onderwijs overig VSO					
Onderwijs PRO					
Onderwijs BaO					
KDC				1	
Thuis					
Overig	1	1			
Onbekend/buitenland					

De VSO-afdeling

Het onderwijsaanbod voor de VSO-leerlingen van 13 tot en met 19 jaar

Kenmerkend voor het VSO-onderwijs is het functionele en toekomstgerichte onderwijs met veel aandacht voor zelfredzaamheid. Er wordt daarbij zoveel mogelijk integratie en samenhang gezocht tussen leergebiedoverstijgende en leergebiedspecifieke vakken. De domeinen wonen, werken, vrije tijd en burgerschap staan daarbij centraal.

Bij het dagelijkse lesaanbod voor de VSO-leerlingen wordt uitgegaan van de kerndoelen voor het ZML-onderwijs. Reële situaties en concrete doelen zijn steeds het uitgangspunt voor de uitwerking van de kerndoelen naar leerlijnen en lessen.

De volgende vakken komen in het VSO aan bod:

- Godsdienstige vorming
- Nederlandse taal en communicatie
Mondelinge taal, lezen, schriftelijke taal (spelling, schrijven en tekstverwerken)
- Rekenen en Wiskunde
Functioneel rekenen, klokkijken, omgaan met geld, meten en wegen, cijferend rekenen
- Engels (alleen leerroute C)
- Mens, natuur en techniek
EHBO, natuur, techniek, huishoudkunde
- Mens en maatschappij
Wereldoriëntatie, nieuws, burgerschap, vrijetijdsbesteding, verkeer
- Culturele oriëntatie en creatieve expressie
Muziek, tekenen, handvaardigheid, presenteren, culturele activiteiten en creativiteit
- Bewegen en sport
Gymnastiek, zwemmen, sportschool
- Voorbereiding op dagbesteding
Leerwerkplekken, Stages

Leergebiedoverstijgende kerndoelen zijn: leren leren, leren taken uitvoeren, leren functioneren in sociale situaties, omgaan met technologische hulpmiddelen, ontwikkelen van een persoonlijk toekomstperspectief.

Bij de stamgroepen van VSO-2, -3 en -4 krijgen de leerlingen op hun niveau, passend bij hun leerroute en uitstroombestemming, onderwijsinstructie en verwerking. In de autistruurgroepen S-2 en S-3 wordt de instructie van de lessen dikwijls individueel of in kleine groepjes gegeven.

In alle groepen wordt aan de diverse vakken aandacht besteed. Wel is er sprake van een verschuiving van accenten naarmate de leerlingen ouder worden en uitstromen richting dagbesteding/arbeid. Het is ons streven om samen met de leerlingen een zo functioneel mogelijk onderwijsaanbod te realiseren en de leerlingen voor te bereiden op de naschoolse periode van wonen, werken, vrije tijd en burgerschap.

Leerwerkplekken/sectoren

Voorafgaand aan individuele stages in de eindgroepen doorlopen de leerlingen in VSO-2, -3, -4 en S-2 en S-3 diverse leerwerkplekken ter oriëntatie op de arbeid. De doelen en ervaringen worden bijgehouden in de 'leerwerkplekmap' van de leerling. Op die wijze ontstaat het portfolio van de leerling. Dit geeft een beeld van wat de leerling kan en kent en waar de belangstelling ligt op het gebied van arbeid.

De leerwerkplekken bevinden zich in reële situaties, waarbij de leerkracht of onderwijsassistent met behulp van leerdoelen de leerlingen op locaties begeleidt. Een aantal voorbeelden van leerwerkplekken zijn: logeershuis de Ark, Jumbo, Inpakbedrijf Montapacking, Natuurcentrum Gorinchem, de Kringloopwinkel en Ranzijn. Daarnaast hebben we ook leerwerkplekken binnen de school onderverdeeld in de volgende sectoren: horeca, groen, techniek, huishoudelijke dienstverlening, facilitaire dienstverlening en wonen.

Op dinsdag en donderdag gaan de leerlingen aan het werk binnen deze sectoren. De leerlingen leren bij de leerwerkplekken in groepen praktische en sociale werknemersvaardigheden toepassen.

Stages in de eindgroepen

De leerlingen in de eindgroepen lopen extern individueel stage. Dit traject wordt opgestart als de leerling 16,5 jaar is. De ouders / verzorgers worden uitgenodigd voor een eerste kennismakingsgesprek met de stagebegeleider. In dit gesprek wordt onder andere het financiële plaatje besproken, soms moet er nog een indicatie voor dagbesteding worden aangevraagd. In het schooljaar dat de leerling 17 wordt, zal de leerling stage lopen bij één van de hieronder beschreven uitstroommogelijkheden passend bij de uitstroombestemming zoals beschreven is in het OPP:

1. Belevingsgerichte dagbesteding
2. Activiteitengerichte dagbesteding
3. Arbeidsmatige dagbesteding
4. Beschermd arbeid

De stagebegeleiding onderhoudt het contact met de stageverlenende instellingen en voert regelmatig begeleidingsgesprekken met de leerlingen. Voor ouders/verzorgers en leerlingen is er een stageboekje beschikbaar. Hierin wordt het stagetraject met de diverse stappen uiteengezet.

Diploma VSO

Het uitgangspunt is dat alle leerlingen die zij toegelaten tot het uitstroomprofiel dagbesteding in het Voortgezet Speciaal Onderwijs een diploma kunnen behalen, ondanks de grote variatie in mogelijkheden, vaardigheden en competenties van de leerlingen. Aan het diploma "VSO uitstroomprofiel Dagbesteding" worden streefeisen gesteld waardoor het zowel voor de leerling als de omgeving waarde verkrijgt en maatschappelijk relevant is. De eisen voor het diploma zijn vastgelegd in een reglement. De wijze waarop het onderwijsleerproces wordt georganiseerd en leerlingen competenties verwerven kunnen verschillen. De Cirkel ondersteunt de leerling hierbij daar waar nodig, zonder afbreuk te doen aan de autonomie van de leerling.

De Cirkel hanteert een overgangsdokument. Dit document bevat centraal vastgelegde onderdelen aangevuld met school specifieke onderdelen. Naast de persoonsgegevens en pasfoto vormen het portfolio en het overgangsdokument met elkaar het examendossier. Aan de leerlingen die voldoen aan de voorwaarden, zoals gesteld in het reglement, reikt de

Cirkel het diploma "VSO uitstroomprofiel Dagbesteding" uit.

Leerlingen die de schoolloopbaan niet afronden of niet voldoen aan de voorwaarden van het diploma, ontvangen het diploma niet. Zij krijgen een verklaring. Hierin staat beschreven dat de leerling onderwijs heeft gevolgd op de Cirkel VSO. Daarnaast draagt de Cirkel zorg voor een overgangsdokument.

Uitstroomgegevens VSO

Bijna alle leerlingen die in het cursusjaar 2023-2024 zijn uitgestroomd hebben dit gedaan in overeenstemming met hun Uitstroomprofiel. Eén leerling is hoger uitgestroomd.

Uitstroom VSO Afdeling	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Vrije bedrijf			2		
Beschermd arbeid		1			
Dagbesteding	11	7	8	12	9
Onderwijs ander VSO ZML	1	1	1	1	
Onderwijs overig VSO		1			
Onderwijs PRO					
Thuis		1			
Overig					
Onbekend/buitenland					

Bijzondere activiteiten voor de leerlingen van zowel het SO als VSO

- De reguliere groepen van de VSO-afdeling gaan jaarlijks op schoolkamp. De overige groepen gaan op schoolreis.

- De groepen gaan met regelmaat op excursie naar een bedrijf of museum in aansluiting op een project dat in de klas is behandeld.
- Jaarlijks schrijft de school zich in voor een poppenkastvoorstelling, toneel- of muziekuitvoering van de stichting voor culturele vorming.
- Jaarlijks wordt er een sportdag voor de gehele school georganiseerd waarbij ouders en verzorgers van harte welkom zijn om te komen aanmoedigen.
- Alle groepen, met uitzondering van SO-A en de groepen VSO-2, VSO-3 en VSO-4, gaan eenmaal per week zwemmen in het Caribabad. Diverse leerlingen van VSO-3, S3 en VSO-4 bezoeken op die tijd een sportschool.
- Regelmatig wordt er door een leerling of door een groepje leerlingen onder toezicht boodschappen gedaan in het nabijgelegen winkelcentrum.
- De Cirkel heeft een actieve rol in het verbinden van het sporten tijdens de schooluren met de sportverenigingen in de regio.
Het doel hiervan is om de leerlingen in hun vrije tijd deel te laten zijn van een sportvereniging.
- De VSO-afdeling heeft een leerlingenraad. Deze raad denkt en praat mee over zaken die belangrijk zijn voor de leerlingen. Het kan bijvoorbeeld gaan over de inrichting van de hal, de invulling van de pauzes of de plaatsen waarheen we op excursie kunnen gaan. In de leerlingenraad leren de leerlingen om te luisteren naar elkaar en om hun mening te vormen en te formuleren. Ook dit is weer een stap in de richting van zelfstandigheid en een grotere zelfredzaamheid voor de toekomst.

De kwaliteit van het onderwijs

De kwaliteit van een school wordt mede bepaald door de mate van betrouwbaarheid: komen wij als school na wat we beloven? De school is tevreden over haar onderwijskwaliteit als er sprake is van een groot welbevinden van haar leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers met daarbij resultaten die je op grond van de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen kan en mag verwachten. De school streeft ernaar de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen en te verhogen. Het systematisch blijven werken aan de kwaliteitszorg is daarom belangrijk.

In het schoolplan staat beschreven welke ontwikkelingen de school de komende vier jaren wil realiseren. Het schoolplan is op school ter inzage voor ouders/verzorgers en belangstellenden. Op basis van het schoolplan en jaarlijkse evaluaties wordt er voorafgaand aan het schooljaar een jaarplan met schoolontwikkelpunten opgesteld. Gekoppeld aan de vierjaarscyclus van het schoolplan wordt de school in kaart gebracht middels het instrument ROOK (Regie Op OnderwijsKwaliteit). Hiermee wordt zichtbaar hoe de school als organisatie functioneert en op welke onderdelen de school zich verder dient te ontwikkelen.

Om de twee jaar wordt er een tevredenheidsonderzoek onder de ouders/verzorgers gehouden. Bij de laatste peiling was er sprake van een grote mate van tevredenheid. In de eerste helft van 2023 is er onder het personeel een tevredenheidsonderzoek gehouden. De uitkomst hiervan was positief.

Nascholing

Er is continu aandacht voor professionalisering en deskundigheidsbevordering van de teamleden hetgeen van een lerende organisatie mag worden verwacht. Jaarlijks worden een aantal studiedagen en onderwijsinhoudelijke vergaderingen belegd. Ook is er voor de teamleden de mogelijkheid tot het volgen van relevante cursussen en opleidingen.



4. LEERLINGENZORG

Totale Ontwikkeling

Op De Cirkel streven we naar een passend leer- en onderwijsaanbod voor alle leerlingen. Voor iedere leerling wordt een OPP (Ontwikkelingsperspectief) opgesteld. In dit document worden o.a. de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften, de leerroute en de uitstroombestemming van de leerling beschreven. Het document wordt minimaal jaarlijks geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. De ouders/verzorgers worden hierbij betrokken.

De ontwikkelingsgebieden keren met de doelen terug in de handelingsplanning van de leerling. De ontwikkeling van de leerling wordt jaarlijks beschreven in het rapport dat het kind in juni mee naar huis krijgt.

Er vindt regelmatig afstemming aangaande de leerlingen plaats met de groepsleerkrachten, de onderwijsassistenten, de ouders/verzorgers, de Commissie van Begeleiding en, indien nodig geacht, met externen.

Er wordt gebruik gemaakt van de CED-leerlijnen om inhoud te geven aan de kerndoelen voor het ZML-onderwijs. Door het hanteren van het plan- en volgmodel van ParnasSys wordt zicht gehouden op de ontwikkeling van de leerlingen.

Tweemaal per jaar worden de vorderingen van de leerlingen door de leerkracht op de CED-leerlijnen ingevuld.

Commissie van Begeleiding

De coördinatie en verantwoording van de leerlingenzorg ligt bij de Commissie van Begeleiding. De Commissie van Begeleiding bestaat uit de directie, schoolmaatschappelijk werker, orthopedagoog, zorgcoördinatoren en een schoolarts.

De commissie vergadert vijf keer per jaar. Besproken worden o.a. de jaarlijkse evaluaties van de ontwikkelingsperspectieven, de leeropbrengsten, vragen vanuit de groepen, zorgen en problemen rondom leerlingen, nieuwe aanmeldingen en de aanvragen van toelaatbaarheidsverklaringen.

Tweemaal per jaar vinden er groeps- en leerlingbesprekingen plaats. De ontwikkeling van alle leerlingen wordt dan in een breed overleg met de leerkrachten, begeleidsters, klassenassistenten, logopediste en de leden van de Commissie van Begeleiding besproken.

Alle onderzoeksgegevens en verslagen worden in het digitale leerlingdossier opgeborgen. De ouders/verzorgers hebben afschriften van alle onderzoeksverslagen en rapporten.

Wij informeren de ouders/verzorgers altijd zo uitgebreid mogelijk over hun kind. Als zich problemen met een leerling voordoen, dan worden deze rechtstreeks met de ouders/verzorgers besproken. Indien nodig raadplegen wij, in overleg met de ouders/verzorgers, instanties buiten de school voor advies.

Bij de overgang van het SO naar het VSO vindt er een transitiegesprek plaats. Hierin wordt o.a. verwoord wat de verwachte uitstroombestemming voor de naschoolse periode is.

De coördinatoren leerlingenzorg volgen de ontwikkeling van alle leerlingen en sturen bij indien de ontwikkeling gaat afwijken van de geformuleerde prognose.

Toelaatbaarheidsverklaringen

Voor zowel de SO- als de VSO-afdeling is een toelaatbaarheidsverklaring nodig. Bij plaatsing van een leerling in de SO-afdeling moet de verklaring worden aangevraagd bij het Samenwerkingsverband van het PO. Voor de VSO-afdeling wordt de verklaring aangevraagd bij het Samenwerkingsverband van het VO.

Voor de leerlingen die de overstap van het SO naar het VSO maken, geldt dat er een nieuwe toelaatbaarheidsverklaring nodig is.

De verklaringen zijn voor een bepaalde periode geldig. Op het moment dat deze afloopt, dient er een nieuwe verklaring te worden aangevraagd, ook wanneer het onderwijs binnen dezelfde afdeling wordt voortgezet.

Zorg voor leerlingen met specifieke behoeften

De Cirkel beschikt over een logopediste. Zij behandelt de kinderen die een achterstand of stoornis in de spraak- en/of taalontwikkeling hebben, waardoor communicatieproblemen ontstaan. Er vindt meestal een logopedische behandeling plaats indien er een groot verschil bestaat tussen de intelligentieleeftijd van het kind en het spraak-taalniveau. Daarnaast wordt gewerkt aan ondersteunende communicatie,

o.a. met behulp van gebaren of technische hulpmiddelen. Dit gebeurt meestal individueel of in kleine groepjes. In het SO wordt daarnaast groepslogopedie gegeven, waarbij klassikaal wordt gewerkt aan mondmotoriek, mondelinge communicatie en gebaren. Ook wordt wekelijks in de groep een nieuw gebaar geïntroduceerd: het gebaar van de week. Dit wordt in de groep geoefend. Ouders/verzorgers die hier prijs op stellen ontvangen dit gebaar ook thuis, zodat zij dit met hun zoon of dochter kunnen oefenen en gebruiken. Naast communicatie houdt de logopediste zich ook bezig met het geven van begeleiding bij eet- en drinkproblemen.

De school heeft een specialiste voor de Motorische Remedial Teaching (MRT). Zij verzorgt de motorische training van een aantal kinderen. Deze leerkracht werkt met kinderen uit alle groepen van de school.

De Cirkel heeft samenwerking gezocht met een praktijk voor fysiotherapie. Er is binnen de school ruimte beschikbaar gesteld om aan individuele leerlingen fysiotherapie te kunnen aanbieden. De contacten lopen via de zorgcoördinator.

Zorg in onderwijs

Vanuit een persoonsgebonden budget/WLZ kan extra begeleiding voor een individuele leerling vanuit zorg in groep SO-A (incidenteel in SO-B en SO-C) of een autistructuurgroep worden ingezet bij een specifieke behoefte op het gebied van persoonlijke verzorging en/of ondersteunende begeleiding. De school overlegt met de ouders of dit wenselijk is en op welke wijze dit vorm wordt gegeven.

De organisatie en aandachtspunten van de verschillende facetten van onze leerlingenzorg staan beschreven in het zorgplan van de school.



5. DE BETROKKENHEID VAN OUDERS EN VERZORGERS

Wij hechten veel waarde aan een goed contact met de ouders/verzorgers van onze leerlingen. De school ziet de ouders/verzorgers als educatieve partners. Het gezamenlijke belang is om optimale condities te scheppen waardoor de leerlingen zich maximaal kunnen ontwikkelen.

Ouders/verzorgers wordt gevraagd mee te denken over de onderwijsbehoeften van hun kind, mee te beslissen over het plan van aanpak en mee te helpen in de uitvoering daarvan. Vanzelfsprekend heeft de school daarop een bepaalde visie en voert zij, vanuit de eigen deskundigheid, daarbij de regie.

Het is belangrijk dat ouders/verzorgers de school bezoeken. Zij zijn van harte welkom in de school. Aan het begin van het schooljaar wordt er een informatieavond gehouden aangaande de lopende zaken binnen de school en de verschillende groepen. De leerkracht gaat ieder jaar op huisbezoek. Verder hopen wij de ouders/verzorgers te ontmoeten op ouder-/spreekavonden (bij o.a. het bespreken van de groepsplannen, het rapport en het ontwikkelingsperspectief) en besprekingen naar aanleiding van onderzoeken. Ook stellen wij het op prijs dat de ouders/verzorgers meehelpen bij een aantal praktische zaken binnen de school. Het is altijd mogelijk, wanneer u daar behoefte aan heeft, buiten de lestijden om met de groepsleerkracht of de directie te spreken.

Wekelijks verschijnt er een digitale nieuwsbrief waarin u kunt lezen wat er de afgelopen periode op schoolniveau centraal stond of wat er binnenkort staat te gebeuren. We gebruiken hiervoor de app van Social Schools. Zaken die zich binnen de groep afspelen worden via de groep met u gedeeld. In groep SO-A wordt dagelijks gecommuniceerd. In het VSO stelt men voor dit soort zaken een digitale week- of maandbrief op.

Jaarlijks organiseert De Cirkel een inloopavond na afloop van een projectperiode in de gehele school. Ouders/verzorgers en belangstellenden worden daarvoor uitgenodigd.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) van De Cirkel bestaat uit twee geledingen: ouders/verzorgers en personeel. Beide geledingen zijn even groot (twee ouders/verzorgers en twee personeelsleden) maar hebben ten aanzien van advies en instemming op een aantal punten andere verantwoordelijkheden. De directie is adviseur van de MR.

De MR geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het bestuur en/of de directie over zaken die de school aangaan. Zij bespreken regelmatig allerlei onderwerpen die van belang zijn voor het goed functioneren van de school. U kunt hierbij denken aan beleidsplannen, praktische schoolzaken e.d. Ook dient het bevoegd gezag voor bepaalde zaken advies of instemming te vragen aan de MR.

Zaken die schooloverstijgend zijn heeft de MR overgedragen aan de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. Zij vertegenwoordigt de 16 scholen die vallen onder LOGOS.

Met regelmaat zijn er verkiezingen waarvoor personeel en ouders/verzorgers zich kandidaat kunnen stellen. Wilt u meedenken en -praten over schoolbeleidszaken, dan kunt u contact opnemen met degenen die lid zijn van de MR. Zij zijn ook altijd bereid u te woord te staan als u vragen of opmerkingen hebt. Verslagen van de MR-vergaderingen liggen ter inzage op school.

Vanwege een wettelijke verplichting is De Cirkel aangesloten bij de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). Voor vragen, opmerkingen en suggesties is de oudergeleding van de MR bereikbaar via oudersmr.cirkel@logos-scholengroep.nl

Ouderraad

Wat zijn we blij met de ouderraad van onze school! Naast het vele praktische werk dat een ouderraad tot voordeel van de school verricht, is het belangrijk om een club mensen te hebben met wie je kunt praten. De ouderraad is weliswaar geen bestuurs- of adviesorgaan voor een school - daar hebben we een bestuur en een MR voor - maar wel een belangrijk gegeven binnen de school, een luisterend oor en gesprekspartner. De ouderraad kan daardoor ook een spreekbuis zijn voor meerdere ouders/verzorgers die positieve of minder goede tendensen op school signaleren. De ouderraad mag gevraagd of ongevraagd advies uitbrengen aan de MR. De ouderraad is opgedeeld in verschillende subgroepjes die de diverse activiteiten van de school ondersteunen.

Ouderbijdrage

Op De Cirkel vindt een aantal activiteiten plaats, zoals Sinterklaas en het eten op school met Kerst en Pasen. Hiervoor wordt van de ouders/verzorgers een bijdrage gevraagd. Zonder deze bijdrage kunnen deze activiteiten niet plaatsvinden. De ouderbijdrage is op basis van vrijwilligheid. De hoogte

wordt vastgesteld door de ouderraad. De (G)MR dient hierover instemming te verlenen. De bijdrage voor dit cursusjaar is € 30,00.

De reguliere groepen van de VSO-afdeling gaan op schoolkamp. Hiervoor vraagt de school een aparte bijdrage. Het kamp maakt deel uit van het jaarprogramma van deze groepen. De overige groepen gaan op schoolreis. De bijdrage hiervoor is afhankelijk van de bestemming.

De wet over de vrijwillige ouderbijdrage, die sinds 1 augustus 2021 van kracht is, vermeldt dat het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage niet leidt tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Omdat wij een Christelijke school zijn, hebben we ook aandacht voor de zogenaamde goede doelen. Wekelijks wordt geld opgehaald in de groepen. Via de nieuwsbrief worden de goede doelen bekend gemaakt en wordt u op de hoogte gehouden.



6. PROCEDURES, PROTOCOLLEN EN REGELINGEN

De aanmelding van leerlingen

De Cirkel besteedt aandacht aan een zorgvuldige toelatingsprocedure. De ouders/verzorgers en de leerling krijgen een gesprek met de directeur en een rondleiding op school. Met hen wordt de toelatingsprocedure besproken en informatie uitgewisseld om tot een verantwoorde plaatsing te komen.

Leerlingen met een geldige toelaatbaarheidsverklaring (TLV) kunnen op de desbetreffende afdeling worden geplaatst. De samenwerkingsverbanden (SWV'en) geven de TLV af.

Bij de toekenning van de TLV wordt de duur van de toelaatbaarheid en de ondersteuningscategorie duidelijk gemaakt.

In het ondersteuningsprofiel van de school staat uitvoerig beschreven waarop de ondersteuning zich met name richt. Voor onze ZML-school betekent dit dat de verstandelijke beperking van de kinderen en jongeren voorop staat. De beperking moet aangetoond zijn door middel van een psychologisch onderzoek. Daarnaast wordt er zorgvuldig gekeken naar de sociale redzaamheid. Komt de nieuwe leerling vanaf het reguliere onderwijs, dan is er tevens een onderwijskundig rapport nodig dat is opgesteld door de school van herkomst.

De plaatsing van leerlingen

In veel gevallen zal De Cirkel na aanmelding ook zelf een beeld willen krijgen van de nieuwe leerling. Naast de beschikbaar gestelde informatie vanuit het dossier kan het wenselijk zijn het kind zelf te zien. Niet voor onderzoek, wel voor een (korte) observatie. Binnen de Commissie van Begeleiding zal het kind daarna worden besproken en wordt er besloten tot plaatsing. Bij plaatsing wordt er een eerste aanzet voor het handelen in de groep gegeven. De schoolmaatschappelijk werker en de coördinator leerlingenzorg nodigen de ouders/verzorgers na een aantal weken uit voor een startgesprek op school.

Voor iedere leerling wordt na de plaatsing op basis van de beschikbare dossiergegevens bij de toelating een Ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Een ontwikkelingsperspectief is te omschrijven als 'de inschatting van de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling voor een bepaalde langere periode' en leidt tot een prognose van het uiteindelijke uitstroomniveau van een leerling. In het OPP worden in ieder geval de volgende onderdelen genoemd: het IQ, de belemmerende en stimulerende factoren, de onderwijsbehoeften en de leerroute.

Het OPP en het startplan worden door de zorgcoördinator toegelicht tijdens het startgesprek. Ouders/verzorgers ondertekenen vervolgens het document. De schoolarts zal na de aanmelding de leerling met de ouders/verzorgers op school uitnodigen voor een toelatingsonderzoek.

In het aanmeldingstraject krijgt de leerling ook gelegenheid om nader kennis te maken met de school en de leerkrachten.

AVG-Privacybeleid

We gaan integer en zeer zorgvuldig om met persoonlijke gegevens. We hebben onze AVG-werkafspraken hierover in een privacyreglement opgenomen. Elke school hanteert een privacyreglement waarin de school beschrijft hoe deze omgaat met leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen.

Gebruik beeldmateriaal door school

Onze school maakt ook gebruik van beeldmateriaal. Dit beeldmateriaal gebruiken wij om u te informeren over de dingen waar de kinderen mee bezig zijn of foto's van festiviteiten zoals schoolreis, Koningsspelen of Sinterklaas. Maar het beeldmateriaal kan ook worden gebruikt voor de website, een flyer of op ons social mediakanaal. Het kan zijn dat uw kind herkenbaar te zien is. Bij de inschrijving geeft u aan of en zo ja welk beeldmateriaal gebruikt mag worden van uw kind. De gegeven toestemming kan te allen tijde worden ingetrokken. U kunt hiervoor contact opnemen met de school. Zonder uw toestemming zal er ook géén beeldmateriaal van uw kind worden gepubliceerd. U mag natuurlijk altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven.

Gegevens leerlingen

Tijdens de lessen wordt gebruikgemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen.

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratiesysteem en leerlingvolgsysteem (Parnassys). Het programma is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze school.

Beeldmateriaal van ouders en derden

Ouders die bij schoolse activiteiten foto's en filmpjes maken waarop andere kinderen dan hun eigen kind staan afgebeeld, wordt gevraagd deze foto's of filmpjes niet via sociale media te delen. Schooldirecteuren hebben het recht ouders/opvoeders te verbieden foto- of filmopnames te maken bij schoolse activiteiten als daar aanleiding voor is. Mocht een leerling, ondanks onze zorgvuldigheid, toch tegen de zin van de opvoeders of ten onrechte ergens staan afgebeeld, dan kunnen ouders dit melden aan de schooldirecteur. In dat geval wordt actie ondernomen om de foto of video te (laten) verwijderen.

Meer info

Wilt u meer weten over privacyafspraken binnen LOGOS? Kijk dan op

www.logos-scholengroep.nl (Over LOGOS > Privacy).

Hier vindt u ook deze LOGOS-documenten:

- Privacyreglement
- Functionaris Gegevensbescherming
- Reglement internet en sociale media

Contactmogelijkheden:

- stafadviseur Pieter Dirk Blom, vanuit LOGOS aanspreekpunt voor privacy

privacy@logos-scholengroep.nl

- Arnelieke de Bondt, houdt als Functionaris Gegevensbescherming (FG) toezicht op de naleving van de privacyregelgeving (a.debondt@goc-consultants.nl).



Klachtenregeling

Bij LOGOS zien we een klacht als een belangrijk signaal over de kwaliteit van het onderwijs, de veiligheid van kinderen of bijvoorbeeld de bedrijfsvoering van de school. Iedereen die bij onze scholen betrokken is, kan een klacht indienen als dat nodig is. We nemen de klacht serieus en we hechten aan een zorgvuldige afwikkeling. Voor officiële klachten is er een klachtenregeling. Degene die de klacht indient en LOGOS moeten zich daaraan houden.

Begin op schoolniveau

Heb je een klacht? Kaart het probleem dan eerst aan op school: de leraar, directeur of interne contactpersoon. Op elke LOGOS-school is een interne contactpersoon aanwezig die je vertrouwelijk kunt raadplegen. Vaak is dat een leerkracht. De naam van deze persoon is vermeld in de schoolgids.

Kom je er als school en ouder niet uit, neem dan contact op met het college van bestuur (cvb).

Binnen LOGOS zijn twee onafhankelijke externe vertrouwenspersonen beschikbaar (Patricia Ohlsen, info@patan.nu; 06-12261201 / Tom Koot, kootadvies@gmail.com ; 06-27393669).

Deze vertrouwenspersonen kunnen je – indien gewenst – begeleiden in het proces.

Landelijke Klachtencommissie

Kom je met de onafhankelijke externe vertrouwenspersoon of het cvb toch niet tot een oplossing, dan kun je als ouder terecht bij de Landelijke Klachtencommissie. Onze externe vertrouwenspersoon helpt je hierbij.

Landelijke Klachtencommissie Christelijk Primair Onderwijs

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

T 070-3861697

F 070-3020836

E info@gcbo.nl

Meer informatie en reglement via: gcbo.

Gedragcode

LOGOS wil in de hele organisatie een veilig klimaat scheppen, dat je herkent aan respect, vertrouwen en acceptatie. Een veilig klimaat is een voorwaarde om een optimale leer- en werkomgeving te creëren.

Om hieraan te werken hebben we een gedragscode opgesteld. Deze is bestemd voor alle mensen die nauw bij LOGOS betrokken zijn: de leerlingen en hun ouders, stagiaires en alle andere personen die in de scholen hun werk doen. (Professioneel én vrijwillig.) We verwachten dat al deze mensen zich aan deze gedragscode houden.

De gedragscode staat op de website van LOGOS, je kunt de gedragscode ook opvragen bij de directeur.

Rookvrije scholen en schoolpleinen

Alle scholen en schoolterreinen zijn geheel rookvrij, Dat geldt voor alle leerlingen, personeel, ouders en bezoekers; zonder uitzonderingen. Je mag niet roken in de schoolgebouwen en de buitenruimte die bij de school- of onderwijslocatie behoort.

Sociaal Veiligheidsplan

Op de Cirkel zetten we ons in om onze school een veilige en prettige werkplek te laten zijn voor zowel de leerlingen, hun ouders en medewerkers. In het sociaal veiligheidsplan wordt nader ingegaan hoe de school hier vorm en inhoud aan geeft.

Rookvrije school en schoolpleinen

De school en bijbehorende terreinen zijn geheel rookvrij voor alle leerlingen, personeel, ouders en bezoekers, zonder uitzonderingen. Het gaat daarbij om het gebouw en de buitenruimte die tot de onderwijslocatie behoort.

Schoolzwemmen

Het schoolzwemmen van de Cirkel vindt plaats in het Caribabad in Gorinchem. Om duidelijkheid te hebben over hoe de veiligheid van de leerlingen geborgd is en waar de verantwoordelijkheid ligt bij de zwemlessen wordt het VSG Protocol "Veiligheid en Toezicht Schoolzwemmen" gehanteerd. Dit protocol ligt ter inzage op school.

Foto- en video-opnamen

Van de diverse (buiten)schoolse activiteiten kunnen foto- en/of video-opnamen worden gemaakt. Deze opnamen worden voor intern gebruik aangewend. Zo kunnen ook ten behoeve van observaties opnamen worden gemaakt. Het beeldmateriaal kan alleen beschikbaar worden gesteld aan derden na schriftelijke toestemming van de ouders/verzorgers. Ook beeldmateriaal voor internet kan alleen geplaatst worden na toestemming. Een uitzondering hierop is bijvoorbeeld een foto in de lokale kranten als illustratie bij een bepaalde schoolactiviteit.

Sponsoring

Het bevoegd gezag heeft voor de onder haar ressorterende scholen het Sponsorbeleid vastgesteld. In het beleidsstuk wordt een aantal uitgangspunten met betrekking tot sponsoring verwoord:

- Er wordt erkend dat sponsoring een tweezijdige relatie inhoudt.
- De pedagogische/didactische opdracht van de school staat voorop.
- Het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk worden van sponsoring.
- Sponsoring mag de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de school niet in gevaar brengen.
- De sponsoring moet verenigbaar zijn met de statutaire grondslag van de rechtspersoon van wie de school uitgaat, alsmede met de doelstellingen van de school en het onderwijs.

De sponsors dienen de uitgangspunten zoals verwoord in het beleidsstuk te accepteren.

Met betrekking tot concrete sponsoractiviteiten hanteert de school een klachtenregeling. Belangrijke punten hieruit zijn:

- Leerlingen, hun ouders/verzorgers en personeelsleden van de school kunnen met betrekking tot ongewenste reclame-uitingen een schriftelijke klacht indienen bij de directie.
- Een klager wordt in de gelegenheid gesteld zijn klacht mondeling toe te lichten.
- De directie beoordeelt de klacht op basis van het vastgestelde beleid.
- De directie doet binnen vier weken na ontvangst van de schriftelijke klacht een uitspraak met bijbehorende motivatie.
- De klager kan zich daarna alsnog wenden tot het bevoegd gezag. Indien dit niet leidt tot een oplossing kan de klacht worden neergelegd bij de Landelijke Klachtencommissie.

Verzekeringen

Alle scholen van LOGOS scholengroep hebben via de Besturenraad een pakket verzekeringen afgesloten. Dit pakket omvat:

- een schoolongevallenverzekering
- een aansprakelijkheidsverzekering
- een autocascoverzekering, en
- een schadeverzekering inzittenden

Schoolongevallenverzekering

De ongevallenverzekering biedt dekking voor de gevolgen van ongevallen in en om de school, ongeacht of er sprake is van aansprakelijkheid. Verzekerd zijn alle bij de activiteiten betrokken personen gedurende hun verblijf op school of tijdens andere activiteiten in schoolverband en wel gedurende de tijd dat zij onder toezicht staan van het personeel (in de ruimste zin van het woord) van LOGOS. Meeverzekerd is de benodigde reistijd voor het rechtstreeks gaan van woonadres naar school of naar de plaats waar de school activiteiten plaatsvinden. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval leidt tot blijvende invaliditeit. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd (tot maximaal € 3.000,00 per gebeurtenis), voor zover de eigen zorgverzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De geneeskundige en tandheelkundige kosten moeten altijd in eerste instantie worden ingediend bij de ziektekostenverzekeraar van de betrokken leerlingen of die van de ouders/verzorgers c.q. de ziektekostenverzekeraar van de betrokken medewerkers. Indien geen of geen gehele vergoeding plaatsvindt, kan een beroep worden gedaan op de schoolverzekering die in deze zin dus altijd aanvullend is op de eigen verzekering. Het verplichte eigen risico valt echter niet onder de dekking. Een ongeval dient te allen tijde direct gemeld te worden!

De verzekerde bedragen betreffen o.a.:

- overlijden als gevolg van een ongeval; € 12.500
- algehele blijvende invaliditeit als gevolg van het ongeval; € 60.000
- geneeskundige kosten na een ongeval € 3.000 en
- tandheelkundige kosten na een ongeval tot maximaal € 3.000

Aansprakelijkheidsverzekering

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen je in dit verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school of het bestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Dit is pas het geval als er sprake is van een verwijtbare fout. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Als een leerling tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daarvoor zelf (of de ouders) verantwoordelijk. De school is alleen aansprakelijk als zij niet heeft voldaan aan de op haar rustende zorgplicht. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Er mag nimmer zelfstandig aansprakelijkheid worden erkend, omdat het aan de verzekeraar is om dit te bepalen. Elk geval wordt apart beoordeeld. Voor aansprakelijkheid moet vaststaan dat een leerkracht, een vrijwilliger of andere medewerker nalatigheid (artikel 6:162 BW) kan worden verweten. Het betreft het handelen of nalaten waaruit aansprakelijkheid voortvloeit.

Bij schade toegebracht door een leerling moet vaststaan dat een leerkracht, een vrijwilliger of andere medewerker nalatig is geweest, omdat zij bv. onvoldoende toezicht hebben gehouden.

Degene die het bestuur en/of zijn medewerker(s) c.q. vrijwilligers aansprakelijk stelt, moet aantonen dat er van onvoldoende toezicht en dus van nalatigheid sprake is geweest.

Voor leerlingen is er in de aansprakelijkheidsverzekering een secundaire dekking opgenomen. Dit wil zeggen dat wanneer een leerling schade veroorzaakt tijdens schooltijd, deze schade in eerste instantie geclaimd moet worden op de particuliere aansprakelijkheidsverzekering van de betreffende ouders/verzorgers. Indien een aansprakelijke ouder kan aantonen geen verzekering te hebben en de schade niet zelf kan voldoen, kan de schade alsnog verhaald worden op de aansprakelijkheidsverzekering van de school.

De aansprakelijkheidsverzekering sluit schade door en met motorrijtuigen uit. De eigenaar of houder van een motorrijtuig is aansprakelijk voor schade veroorzaakt met zijn motorrijtuig. Het gaat hier om risicoaansprakelijkheid die niet overdraagbaar is aan derden (de school).

Ouders, vrijwilligers of leerkrachten die tijdens schoolse evenementen (bijv. schoolreisjes of excursies)

gebruikmaken van hun eigen motorrijtuig zijn aansprakelijk voor schade die zij aan derden veroorzaken. De Wet aansprakelijkheidsverzekering motorrijtuigen verplicht de eigenaar of houder van het motorrijtuig tot het sluiten van een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering.

Bij schade aan een voertuig dat gebruikt wordt tijdens schoolactiviteiten adviseren wij contact op te nemen met het bestuursbureau.

Autocasco- en inzittendenverzekering

De autocasco- en inzittende verzekering dekt schade, die tijdens een dienstreis of schoolactiviteit, ontstaat aan een auto of inzittende. De eigen autoverzekering gaat te allen tijde voor. Alle inzittenden in de auto tijdens of van en naar (buiten) schoolse, dan wel buitenschoolse met de school min of meer verband houdende activiteiten zijn gedekt onder de schadeverzekering voor inzittenden.

Onder werknemers verstaat de verzekering in ieder geval:

- stagiaires,
- vrijwilligers,
- inleenkrachten,
- al degenen die deelnemen aan (buiten)schoolse met de school min of meer verband houdende activiteiten

Verlies, diefstal en vernieling

Het bestuur heeft géén verzekering voor leerlingen, medewerkers en/of vrijwilligers tegen verlies, diefstal of vernieling van eigen spullen. Dit document vervangt geen officiële polisvoorwaarden en aan dit document kunnen derhalve geen rechten worden ontleend. De officiële polis en/of polisvoorwaarden gaan altijd voor. Een afschrift van de polisvoorwaarden is verkrijgbaar op school of bij het bestuurssecretariaat.

Verlof

Schoolverzuim

Vanaf vijfjarige leeftijd zijn kinderen leerplichtig. Slechts in zeer dringende gevallen kan hiervan worden afgeweken en dan alleen nog met toestemming van de directie. Indien uw kind is verhinderd om op school te komen, bijvoorbeeld door ziekte, ontvangen we graag voor schooltijd een berichtje. Vanaf 8.00 uur is de school bereikbaar.

Regels voor vervroegde vakantie of verlate terugkomst

Extra (vakantie)verlof is geen recht; er moet een geldige reden voor zijn. Zo kan alleen extra vakantieverlof worden gegeven wegens 'gewichtige omstandigheden'. Wanneer het vanwege de specifieke aard van het beroep van een van de ouders/verzorgers slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan, dient, om dit verlof te kunnen toekennen, een werkgeversverklaring te worden overhandigd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakanties mogelijk is. Op school kunt u verdere informatie over de voorschriften krijgen. Ongeoorloofd verzuim wordt bij de desbetreffende leerplichtambtenaar gemeld.

Verlofregelingen voor kinderen inzake familieomstandigheden

In geval van ernstige ziekte, overlijden of begrafenis van bloedverwanten of hun partners kan uw kind verlof krijgen. Op school kunt u informeren om hoeveel dagen verlof het hierbij gaat. Huwelijk van familie, verhuizing en gezinsuitbreiding zijn ook 'gewichtige omstandigheden' waarvoor verlof wordt verleend. Extra verlof dient vooraf te worden aangevraagd. Hiervoor zijn formulieren bij de leerkracht beschikbaar.

Schorsing en verwijdering

In uitzonderlijke gevallen kan het voorkomen dat de school voor een leerling het protocol 'schorsing en verwijdering' in werking laat treden. Bij 'schorsing' is er sprake van een ernstig incident. Het besluit om over te gaan tot schorsing wordt schriftelijk kenbaar gemaakt aan de ouders/verzorgers. Naast de reden worden tevens de duur en eventuele andere maatregelen vermeld. Zowel het bevoegd gezag als de onderwijsinspectie wordt op de hoogte gesteld.

Het bevoegd gezag kan in het uiterste geval de ordemaatregel 'verwijdering' nemen, indien er sprake is van bijvoorbeeld zeer ernstig wangedrag van de leerling. Als het bevoegd gezag deze maatregel gaat uitvoeren, heeft het in een eerder stadium alle betrokkenen gehoord. Het bevoegd gezag heeft de verplichting om gedurende acht weken voor de betrokken leerling een plaats op een andere school te vinden. Zij moet kunnen aantonen dat men zich hiervoor nadrukkelijk heeft ingespannen. Indien plaatsing op een andere school niet is gelukt, kan het bevoegd gezag toch overgaan tot verwijdering. De onderwijsinspectie wordt altijd bij de gehele procedure betrokken. De ouders/verzorgers hebben de mogelijkheid om tegen de schorsing/verwijdering bezwaar aan te tekenen. De volledige procedure 'schorsing en verwijdering' is via de directie op te vragen.

7. SCHOOLTIJDEN, OVERBLIJVEN, VAKANTIES EN VRIJE DAGEN

Schooltijden

Alle groepen ontvangen in het cursusjaar 2024-2025 1000 uren les. Dit geldt ook voor de jongste groep leerlingen.

De schooltijden voor zowel de SO- als de VSO-groepen zijn:

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag:

8.25 – 15.00 uur waarbinnen 1 uur pauze valt voor de SO-afdeling en 40 minuten voor de VSO-afdeling

Woensdag:

8.25 – 12.30 uur

Alle groepen hebben tijdens de ochtenden ook 15 minuten pauze. In de roosters van de afzonderlijke groepen worden de les- en pauzetijden benoemd.

De groepsleerkrachten en de onderwijsassistenten zijn vanaf 8.00 uur op school.

De leerlingen gaan, als ze op school komen, direct naar binnen. Daar worden ze opgewacht door de groepsleerkracht en de onderwijsassistent. Tot de aanvang van de les kunnen ze in de klas spelen. 's Middags worden de leerlingen door de groepsleerkrachten en de onderwijsassistenten naar de opstapplaats van de bussen gebracht.

Overblijven / gezonde school

De Cirkel stimuleert een gezonde levensstijl. Bewegen op school is belangrijk. Daarom is er volop ruimte in het rooster voor het bewegingsonderwijs.

Gezonde voeding is een ander belangrijk facet. Alle leerlingen blijven over. Zij eten onder toezicht van de leerkrachten en klassenassistenten in hun eigen groep. Naast het meenemen van brood, wordt voor de ochtend een moment ingeruimd voor fruit. Verder willen we het afval terugdringen. Daarom zien we graag dat drinken in een beker wordt meegenomen.

Voor of na het eten gaan de leerlingen onder toezicht voor een pauze naar buiten. Voor het buitenspelen is er materiaal aanwezig.

Bij feestelijkheden worden de traktaties beperkt tot één stuks. Het liefst zo gezond mogelijk.

Vakanties en vrije dagen 2024-2025

Herfstvakantie	28-10-2024 t/m 01-11-2024
Vrije middag	20-12-2024
Kerstvakantie	23-12-2024 t/m 03-01-2025
Voorjaarsvakantie	24-02-2025 t/m 28-02-2025
Meivakantie (incl. Pasen en 5 mei)	18-04-2025 t/m 05-05-2025
Hemelvaart	29-05-2025 t/m 30-05-2025
2e Pinksterdag	09-06-2025
Vrije middag	18-07-2025
Zomervakantie	21-07-2025 t/m 29-08-2025

Studiedagen voor leerkrachten (leerlingen zijn deze dag vrij).

woensdag 09-10-2024

donderdag 28-11-2024

woensdag 15-01-2025

vrijdag 04-04-2025

dinsdag 20-05-2025

8. EXTERNE CONTACTEN

Samenwerking met andere scholen en onderwijsinstellingen

De Cirkel werkt samen met:

- collegascholen van stichting LOGOS
- samenwerkingsverband PO Driegang in de regio Gorinchem
- samenwerkingsverband VO Munio 28.14 in de regio Gorinchem
- scholen voor zmlk in de regio
- onderwijsinstellingen als pabo en roc
- nascholingsinstellingen

Samenwerking met instellingen voor gezondheid of welzijn

Er wordt vanuit de school veelvuldig samengewerkt met verschillende instellingen:

- gemeenten
- instellingen/stichtingen voor mensen met een beperking, zoals Syndion en Philadelphia
- sociaal pedagogische diensten
- Jeugdzorg
- woonvoorzieningen
- educatieve diensten
- (medisch)kinderdagverblijven
- GGD's
- organisaties voor arbeidsopleiding

Inspectie van het onderwijs

Vragen over het onderwijs in het algemeen of de inspectie in het bijzonder kunnen gesteld worden via Postbus 51.

Verder is de inspectie voor informatie op de volgende wijze bereikbaar:

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Informatiesite over onderwijs voor ouders/verzorgers

Voor vragen over het onderwijs in algemene zin kunnen ouders/verzorgers terecht bij www.50tienregsvr.nl. Dit is een informatiepunt waar diverse organisaties relevante informatie over het onderwijs geven.



9. SLOTWOORD

Wij hebben geprobeerd u in deze schoolgids zo volledig mogelijk te informeren over het onderwijs op onze school. Zowel de onderwijskundige als de meer praktische zaken zijn hierbij aan bod gekomen. We hopen u een goede indruk te hebben gegeven van wie wij zijn, wat wij doen en waar ZML De Cirkel voor staat.

Ons doel zal altijd blijven om de kinderen en jongeren op onze school een veilige en geborgen omgeving te bieden, waarin zij volop de mogelijkheid krijgen zich verder te ontwikkelen. Hopelijk is uit onze schoolgids duidelijk gebleken met hoeveel passie en bezieling wij ons hiervoor willen inzetten op De Cirkel.

Wellicht zijn er, ondanks de vele informatie in deze schoolgids, toch nog vragen of onduidelijkheden. Aarzel dan niet en neem gerust contact met ons op via telefoon of mail of door het maken van een afspraak. We gaan graag met u in gesprek!

Het team van ZML De Cirkel



TEAMLEDEN EN MEDEWERKERS – SCHOOLJAAR 2024/2025

Directeur Jaël Klamer	Leerdam	Aanwezigheid gehele week
Teamleider Marcel van Herwijnen	Nieuwendijk	gehele week
Coördinator leerlingenzorg Renate Hooijer Anita Nurse	Leerdam Nieuwpoort	ma,vr ma,di,do,vr
Leerkrachten Jeanet van Asperen Annely van den Berg Carool v.d. Berg Gerco van Dueren den Hollander Krista Hobo Esther van Houwelingen Agnes de Jonge Marieke de Langen Wendy van Lent Colinde van der Meijden Marianne Peerdeman Petra Raus Irma Verhoef Bastiënne Vermeulen Anja de Vries Deborah aan de Wiel Bertine van Wijngaarden Angela Wijgers Irene Zijlstra	Nieuw-Lekkerland Nieuwland Kedichem Woudrichem Rijswijk Giessenburg Nieuw-Lekkerland Ameide Haaften Hardinxveld-Giessendam Leerdam Vuren Brandwijk Langerak Sliedrecht Gorinchem Papendrecht Gorinchem Papendrecht	do,vr wo,do,vr ma,di,wo,do gehele week di,wo,do,vr gehele week ma,do,vr gehele week do,vr ma,di,wo ma,di,do wo,do,vr wo,do di,wo,do ma,di,vr ma,di,wo ma,di gehele week ma,di,wo
Onderwijsassistenten Daniëlle van Bommel Marianne Bos Yvonne Colijn Trea Donker Malou van Hees Kim van Herwaarden Esther Huis In 't Veld Marnette de Jong Cornelia de Keijzer Judith den Hartog Marjolijn Laurman Netty van Middelkoop Tineke de Ruiter Marjolein van der Spek Remke Straver Inge Stuy Corine Terlouw Gerda Weeda Ariënne van Wieren	Hoogblokland Gorinchem Nieuwendijk Hardinxveld-Giessendam Gorinchem Gorinchem Giessenburg Nieuwpoort Werkendam Gorinchem Leerdam Ameide Almkerk Leerdam Nieuwendijk Langerak Giessenburg Meerkerk Leerdam	ma,wo,do,vr wo,do,vr ma,di,wo,do di,do gehele week ma,di,vr ma,di,do ma,di ma,wo,do ma,di,wo,vr di,wo,vr ma,di,do,vr do,vr ma,di,wo di,do,vr di,do wo,do,vr ma,di,wo do,vr
Vakleerkracht bewegingsonderwijs/MRT Heleen van der Meijden	Herwijnen	ma,wo,do,vr
Stagebegeleiders Marianne de Langen Petra Raus	Ameide Vuren	gehele week wo,do,vr
Psychologe Marinda Weeda	Gorinchem	ma,do,vr

Logopediste
Marian Clarijs Leersum ma,di,do

Maatschappelijk werker
Diana van der Hoeven Arkel ma,do

Conciërge
Bert de Klerk Gorinchem gehele week

Administratie
Carolien Bor Hardinxveld-Giessendam di,do

Pedagogische medewerkers
Janneke van den Bergh **
Leonie Harink **
Yvonne Kampsteeg **
Marjan Menke **
Geertruida van Ooijen **
Djensy Voets **
Judith van der Zalm **
** = Syndion

MR
Gerco van Dueren den Hollander leerkracht voorzitter Woudrichem
Remke Straver ond. assistent secretaris Nieuwendijk
Margreet Overdijk ouder lid Leerdam
Corieke de Jong ouder lid Nieuwpoort

Ouderraad
Suzanne Snoep voorzitter Gorinchem
Linda Bikker penningmeester Hardinxveld-Giessen-
dam
Wendy 't Hoen lid Leerdam
Sandra Ippel lid Werkendam
Wendy Kleppe lid Gorinchem
Ellen Geuze lid Werkendam